

未来へのステップ：あきたイノベーションフォーラム

出展者マニュアル

【開催日時】 令和5年12月5日（火）

展示会 13:30～16:30

（展示品搬入・設営 10:00～12:00）

【会場】 秋田拠点センター「アルヴェ」1階 きらめき広場

— 目 次 —

ページ	項目	備考
1	フォーラムプログラム	
2	当日準備	
3-5	装飾規程	
6	運営規程	
7	その他（再掲含む）	

フォーラムプログラム

○ スケジュール（【展示会場】：1階きらめき広場）

時 間	項 目
10:00~12:00	出展者準備
13:30~16:30	展示会 (企業展示、研究シーズ、連携事例、技術ニーズ展示)
13:30~13:40	〈開会式〉 挨拶：秋田大学学長 山本 文雄
14:00~15:40	〈ブース出展研究者・企業プレゼンテーション〉 希望数により時間の増減を予定しております。
16:30~16:40	〈閉会〉 挨拶：秋田大学 地方創生センター長 尾野 恭一
(16:40~18:00)	【展示会場】 撤収

当日準備

1. 出展者受付

- ① 午前10:00から会場「受付」を開始いたします。
受付は、1階きらめき広場入り口に準備いたします。
 - ・ 展示ブースの設営は10:00～12:00までの間にお願いします。
(開会式は13:30を予定しています)
- ② 駐車場をご利用される場合は、有料駐車場をご利用下さい。

2. 搬入・搬出

- ① 搬入・搬出にあたっての厳守事項
 - ・ 会場内にごみ箱はありません。搬入・説明・撤去・搬出時に生じた廃棄物・空容器等は全て出展者が責任をもって持ち帰って下さい。
 - ・ 搬出作業は、閉会式後に行ってください。
 - ・ 搬入・搬出作業に際しては安全に留意して下さい。万一事故が生じても主催者はその責任を負いません。また、会場の施設や主催者・出展者の装飾、展示物を破損した場合、その損害を補填していただく場合があります。
- ② 搬入出方法
 - ・ 宅配便での搬入は原則として受け付けておりません。(ただし、貴社担当者が直接お受け取りされる場合は可能です)
 - ・ 事務局は、物品の紛失・破損等に対しての一切の責任を負いませんので予めご了承下さい。
- ③ 宅配便による搬出
 - ・ 事務局ではご用意いたしません。お手数ですが、各自で業者の手配をお願いいたします。
(参考) ヤマト運輸 0570-200-000
佐川急便 0120-177-444

3. ブース小間設営(展示品陳列)

- ・ 小間展示は、10:00～12:00までに完了して下さい。
- ・ テーブルへ陳列する際は、テーブルに傷がつかないように十分にご留意ください。
- ・ 白布が必要な方は、各自でご準備下さい。

装 飾 規 定

1. 小間の規格について

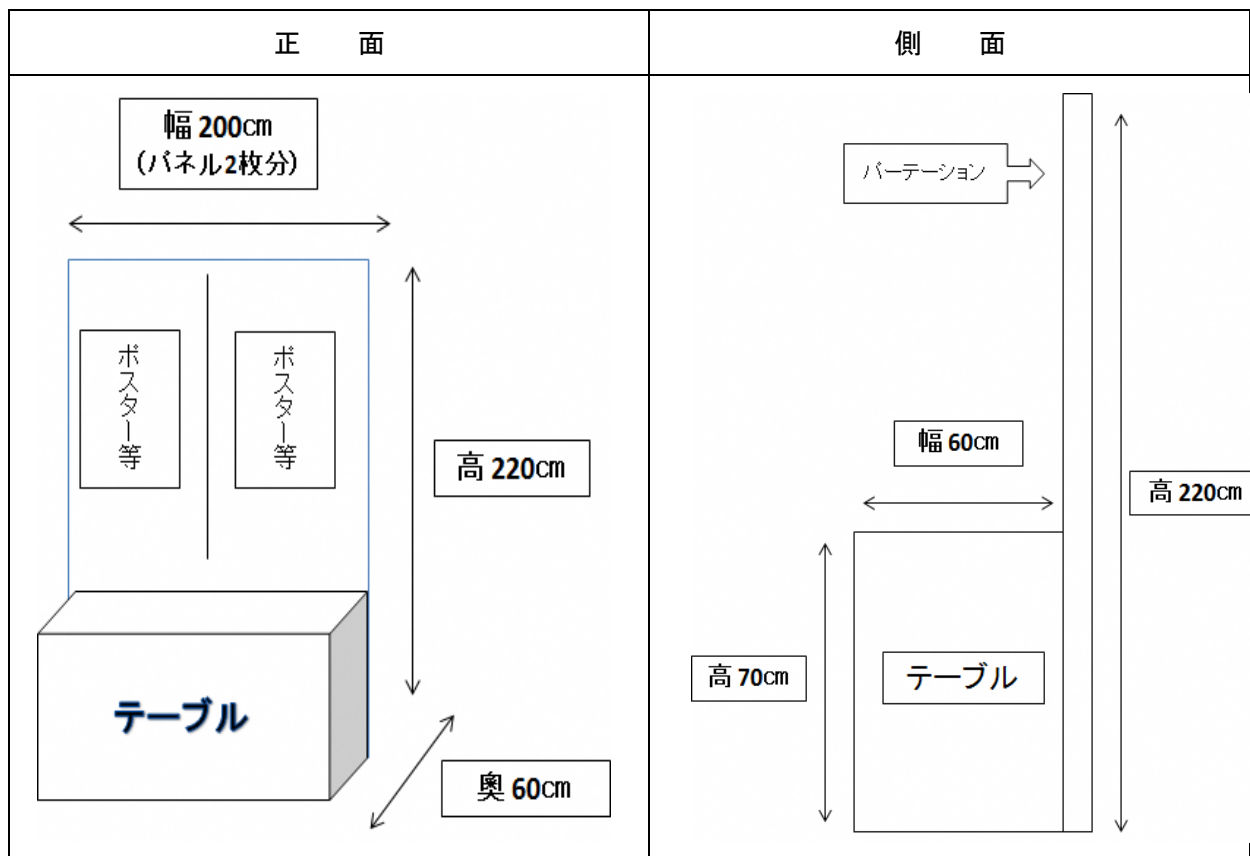
① 基本のブース規格

サイズ	パーティション (仕切板)	背面のみとなります。(左右の仕切りはありません) 幅：200cm、高さ：220cm
	テ ー ブ ル	幅：180cm、奥行：60cm、高さ：70cm ※テーブルは1ブースにつき1台を準備いたします

- ② 事務局でパーティションの上部に**社名板**を準備いたします。
- ③ 1ブースにつきA1パネル(ポスター)が最大2枚掲示可能です。
- ④ テーブルは通常の会議用机ですので、**展示品の重量について考慮願います。**
- ⑤ 梱包用段ボール、その他荷物等の置場は、**展示機の下をご使用下さい。**
 なお、物品の紛失・破損等について、事務局は一切の責任を負いませんのでご了承ください。

【基本ブース規格】

単位：cm



2. パーテーション（背面）に関する注意事項

- ① パーテーションは貸借品ですので、出展者による損傷については弁償していただくことがありますのでご了承下さい。
- ② パーテーションに展示品・装飾物を立てかけると転倒の恐れがありますので、展示品の重量に留意してください。
- ③ ポスター類や説明パネル等は、パネル上部からのフックを用いた吊り下げ、釘・画鋸による貼り付けができます。（セロハンテープもしくは両面テープの使用はご遠慮願います）
- ④ ポスター類の掲示に必要な画鋸等必要な物品は、出展者でご準備ください。

3. 装飾上の禁止事項・制限事項

禁止事項

- ・床（アンカー）工事は禁止です。

制限事項

- ・展示品の高さは特に制限しませんが、安全に十分注意し、他の出展者の迷惑とならないように転倒防止等、必要な措置を行ってください。

4. 防災に係る禁止行為

- ① 展示場内はすべて禁煙です。
 - ・設営期間中及び会期中、出展者あるいは関係者への周知徹底をお願いします。
- ② 裸火は使用禁止です。
 - ※ 裸火とは、電熱器、コンロ、電気ストーブ、アルコールランプ類のことで、火花・炎を発生させる装置または発熱部が露出したものを指します。
- ③ 以下の危険物の持ち込みは禁止です。
 - ・可燃性ガス（石油液化ガス、アセチレン、水素等の一般高圧ガス）、危険物（ガソリン、灯油、重油、動植物性油等）
 - ・危険物品（火薬類、多量のマッチ・ローソク等）
 - ・悪臭や多量の煙を発生する機器・装置

5. 電気利用について

- ① 使用電力量の事前報告
 - ・電力の使用を希望される場合、展示会場の基本電気容量が小さいため、ご希望に沿えない場合もございます。
- ② 電気使用の注意事項
 - ・白熱電球等熱を発生する機器は、可熱材との接触や、可熱物を過熱する恐れのないように設置してください。
 - ・その他電気の使用にあたっては、火災事故及び危険防止、人体及び財物の損傷、その他の事故防止について万全の注意を払ってください。

6. その他作業中の注意事項

- ① 館内は禁煙です（再掲）
- ② 発生したゴミは必ず持ち帰ってください（再掲）
- ③ これらを含む禁止事項に違反等があった場合には、作業の変更、中止または撤去を命ずることがあります。

運 営 規 定

1. ブース小間

- ・出展者は開催期間中、なるべくブースにいるように努めてください。やむを得ず不在にする時は「〇時までには不在にします。」等表示してください。
- ・なお、ブースから離れた時にブース展示品の破損、盗難等があった場合、出展者様の自己責任となりますのでご了承願います。

2. 出展物品の保管

- ・事務局では会場の保全・管理に最善をつくしますが、出展物の保管については出展者自身で行ってください。また盗難・紛失・損傷等の事故やあらゆる原因から生じる損失または損害について事務局は責任を負いません。

3. 実演上の注意

- ① 実演に際しては、安全に十分留意してください。
- ② 高周波電波を出す展示物の実演を行う場合には、電波妨害を防止するよう留意してください。実演による障害電波により他に影響をあたえる場合には、実演を中止していただきます。
- ③ 実演による強度の音響、光線、熱気、じん埃、臭気、振動を発生することが予想される場合には、予め予防措置を講じ、他に迷惑を及ぼさないようご注意ください。
- ④ 音響装置を使用する場合の音量は、来場者および他の出展者に迷惑を及ぼさない程度としてください。
- ⑤ 実演によって生じたゴミ・廃棄物は自社で責任を持って処理してください。会場内に廃棄することは厳禁です。
- ⑥ 出展者の実演により万一事故等が発生した場合、当該出展者は直ちに必要な措置をとり、その責任において解決してください。
- ⑦ 会場の管理・保全、秩序の維持ならびに安全のため、これらに支障をきたすと認められた実演については、出展者に対し必要な対策を要求し、場合によっては実演の制限または中止を命ずることがあります。

4. 物品の配布

- ・来場者にカタログ、商品見本、試作品、その他宣伝物を配布する場合、自社の小間付近のみで行い、他の出展者の迷惑とならないよう行ってください。

5. ショートプレゼンテーション

- ・ショートプレゼンテーションは、原則、展示ブースの場所で行っていただきます。事務局のインタビューによるインタビュー形式となります。時間はブース番号の決定と併せて通知します。

その他（再掲含む）

1. ゴミについて

・外から展示会場に持ち込んだゴミの会場内への放置は厳禁です。必ず持ち帰ってください。

2. 損害賠償

・出展者が、自己または代理人の不注意によって会場設備、展示会の建造物、人身等に対し損害を与えた場合、損害を賠償していただきます。

3. 写真撮影について

- ① 出展者による写真撮影は、自社の出展状況を記録する、もしくは会場の様子を記録する目的であれば原則自由です。※許可不要です。
- ② ただし、超高性能カメラ、望遠レンズ等を用いての撮影は、出展他者の機密を取得する目的と疑われる恐れがあるため、ご遠慮ください。
- ③ 他の出展者のブース及び出展物を撮影する場合は、当該出展者の許可を得た上で撮影してください。

4. 急病人等への対応について

・急病人等が発生した場合は、すみやかに事務局にご連絡ください。

5. 喫煙について

・ホール、会議室、ロビー及びレストラン内はすべて禁煙です。